INFORME DE GESTIÓN No. 08 DE SEPTIEMBRE 20 DEL 2023

FECHA INFORME	20 DE SEPTIEMBRE DEL 2023
CONTRATO N°	1.440-12.14-0171 FEBRERO 13 DE 2023
OTROSI	1.440-12.14-0171-1 JULIO 16 2023
CONTRATISTA:	WILMER ALEXANDER SALAZAR QUINTANA
IDENTIFICACIÓN	1.005.867.711
SUPERVISOR:	MARIA FERNANDA MEDINA QUINTANA
VALOR DEL CONTRATO:	VALOR: $17.820.000
FECHA DE INICIO:	11 FEBRERO DE 2023
FECHA DE FINALIZACIÓN CON PRORROGA:	PRORROGADO POR OTRO SI HASTA EL 31 DE OCTUBRE 2023

INTRODUCCIÓN

1. El presente documento corresponde al informe de gestión de la CUOTA No.08 del mes de SEPTIEMBRE/2023, del contrato de prestación de servicios profesionales N° 1.440-12.14-0171 de 11 febrero del 2023, prorrogado por otro si 1.440-12.14-0171-1 JULIO 16 2023, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible y **Wilmer Alexander Salazar Quintana** cuyo objeto es: Prestar los servicios de apoyo a la gestión como guardián ambiental en la secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible con el fin de apoyar la realización de las actividades asociadas al proyecto "DESARROLLO DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

DESARROLLO DE ACTIVIDADES

1. Acompañar las jornadas ambientales y demás iniciativas comunitarias rurales y urbanas.
2. Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la siembra de especies vegetales nativas en el marco del proyecto "DESARROLLO DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.
3. Generar acciones ambientales comunitarias para el fortalecimiento de la estrategia establecida en el proyecto.
4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión – MIPG.
5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por la supervisora.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

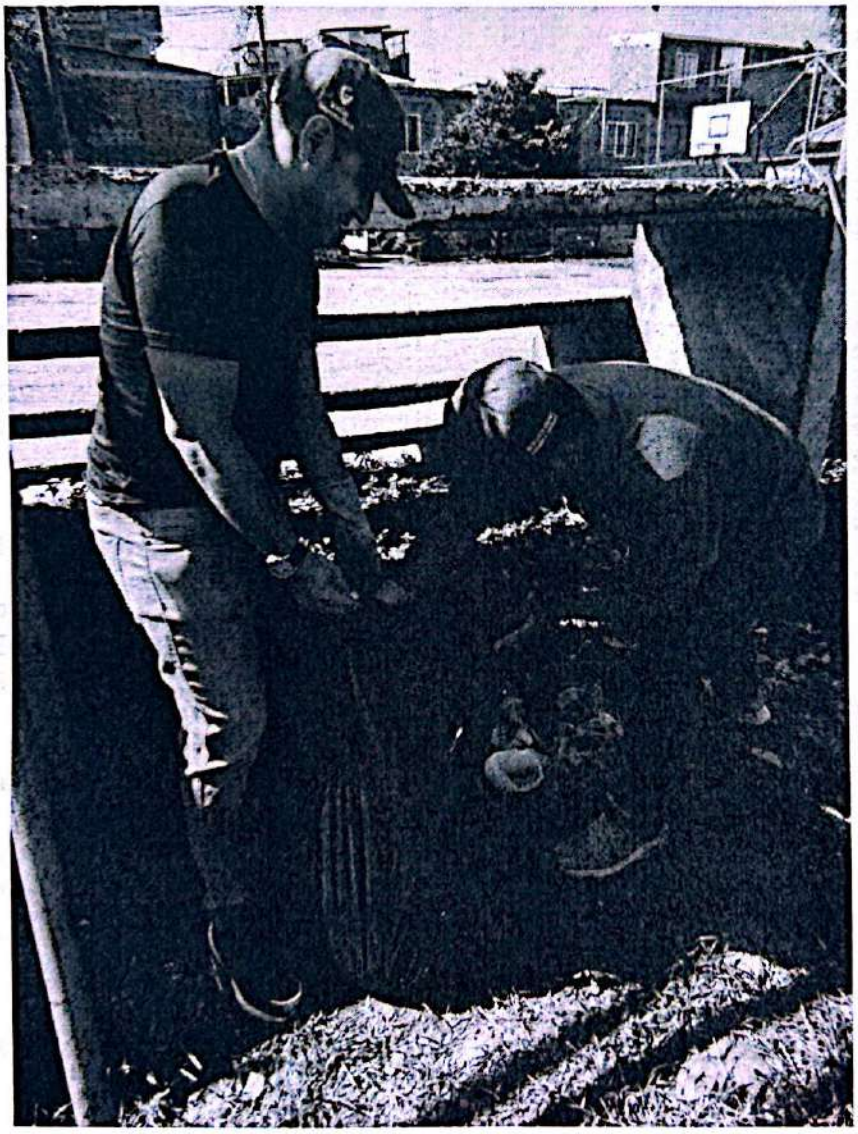
Powered by CamScanner

Actividades realizadas.

Actividad contractual: 1. Acompañar las jornadas ambientales y demás iniciativas comunitarias rurales y urbanas.

- Asistí y participe en la recolección de residuos sólidos aprovechable tales como: envases plásticos, papel limpio y cartón. y no aprovechables como: platicó, envolturas, envases descartables y desechos. Está gran jornada se realizó en el parque el milenio ubicado en la carrera 38 a con calles 56 y 56B, comuna 15 barrio el valladito. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

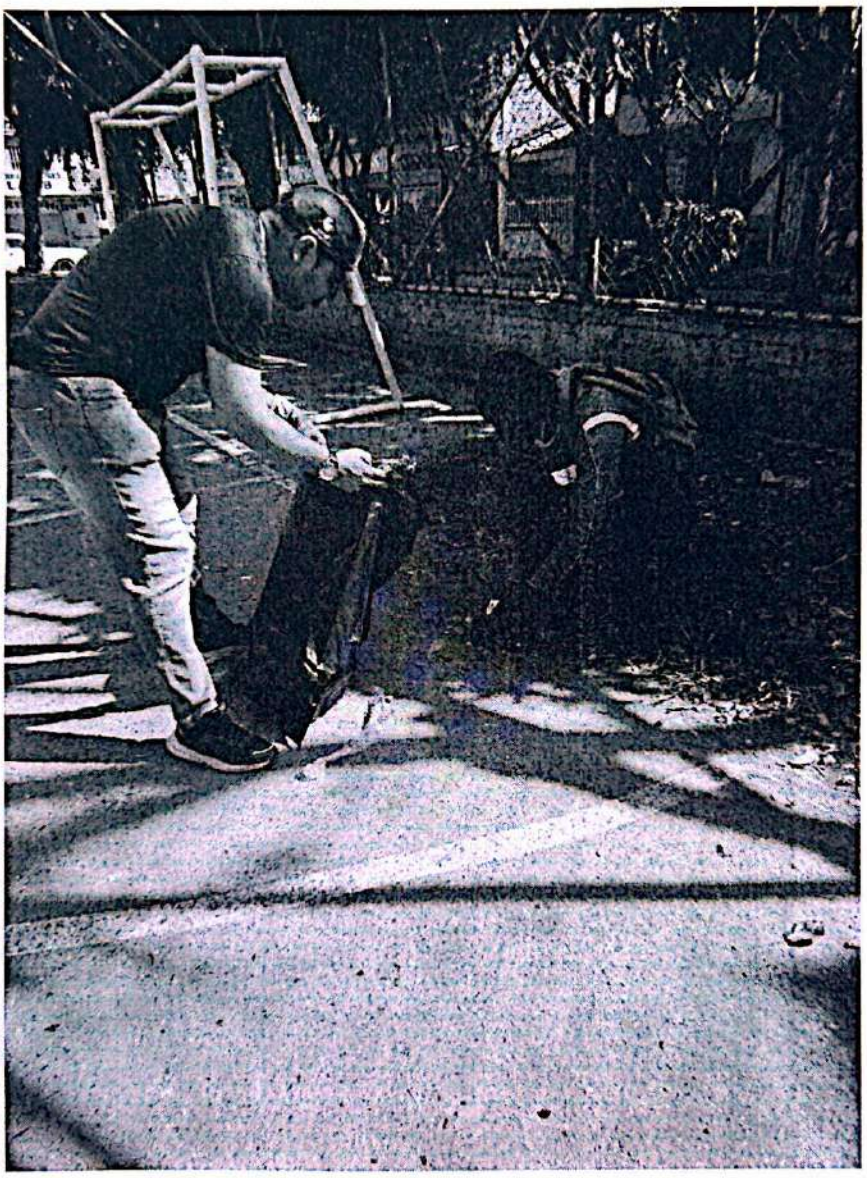
.



Anexo 1. Limpieza y embellecimiento.

Powered by CamScanner

- Asistí y participe en la intervención de embellecimiento del parque de la Amistad ubicado en la carrera 39 #26-42 el cual se recolecto desechos no orgánicos como, papel, bolsas plásticas, embaces, con el objetivo de recuperar los espacios deportivos. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

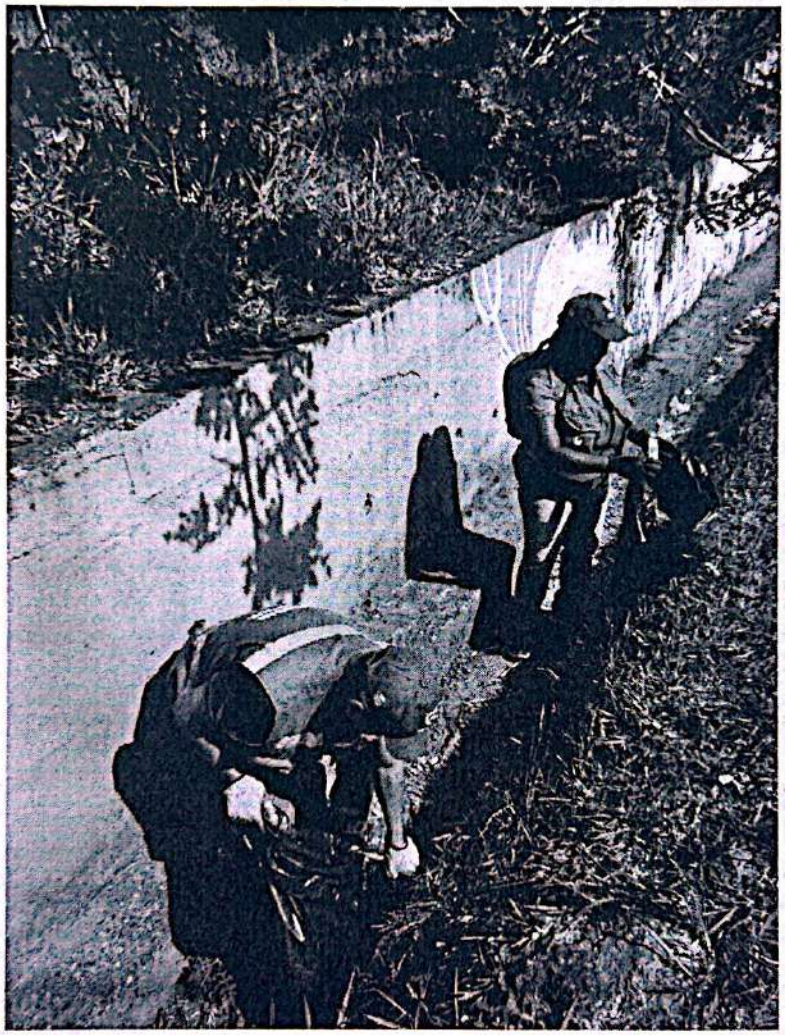


Anexo 2. Visita de mejoramiento.

Powered by CamScanner

- Asistí y participe en la limpieza y embellecimiento de la cancha la estrella, comuna 20, donde se recoleto 30 kilos de desechos sólidos como plástico, embaces de vidrio, botellas, hojarasca, esto con el objetivo de dejar el escenario en óptimas condiciones para que la comunidad pueda disfrutar del mismo. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

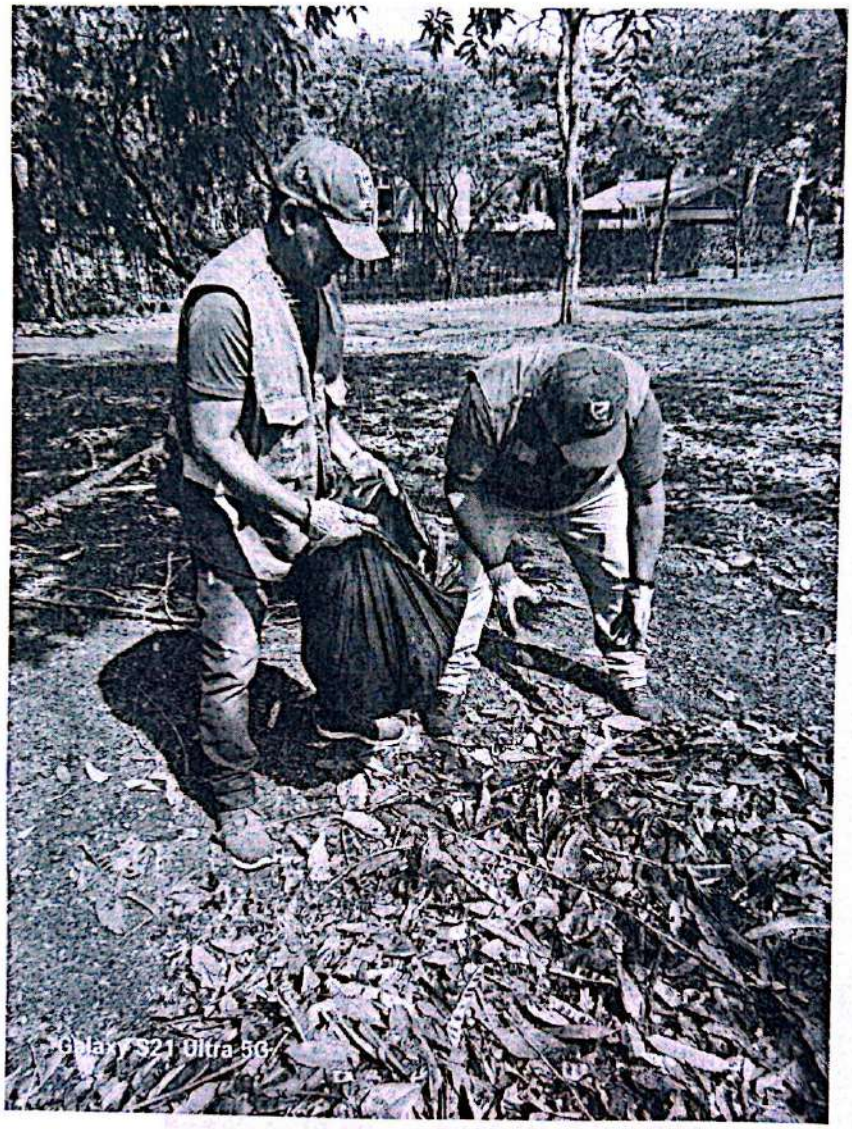
.



Anexo 3. Intervención.

Powered by CamScanner

- Asistí y participe en la limpieza y embellecimiento de la comuna 17, barrios Calicanto, donde se recolectaron 30 kilos de residuos no orgánicos, entre ellos, bolsas, botellas, escombros y hojarasca, con el objetivo de impactar y embellecer esta comuna para que la comunidad disfrute de la zona verde. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible



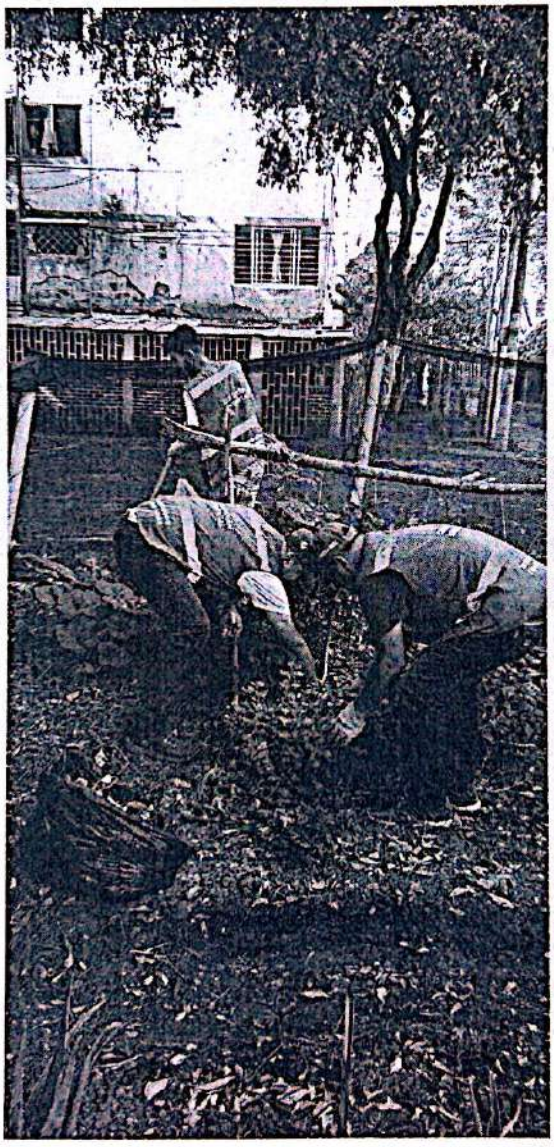
Anexo 4. Calicanto.

Powered by CamScanner

Actividad contractual: 2. Apoyar iniciativas comunitarias rurales y urbanas que comprendan la siembra de especies vegetales nativas en el marco del proyecto "DESARROLLO DE ALTERNATIVAS PRODUCTIVAS PARA EL APROVECHAMIENTO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.

- Asistí y apoye en el mantenimiento de la huerta del barrio metropolitano del norte, comuna 5 el cual fue intervenida anteriormente en la toma de comunas que realizo la gobernadora. Se realizó el riego con agua a las plantas, y se quitó arbusto que le quita los nutrientes a las plantas ya sembradas, Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible

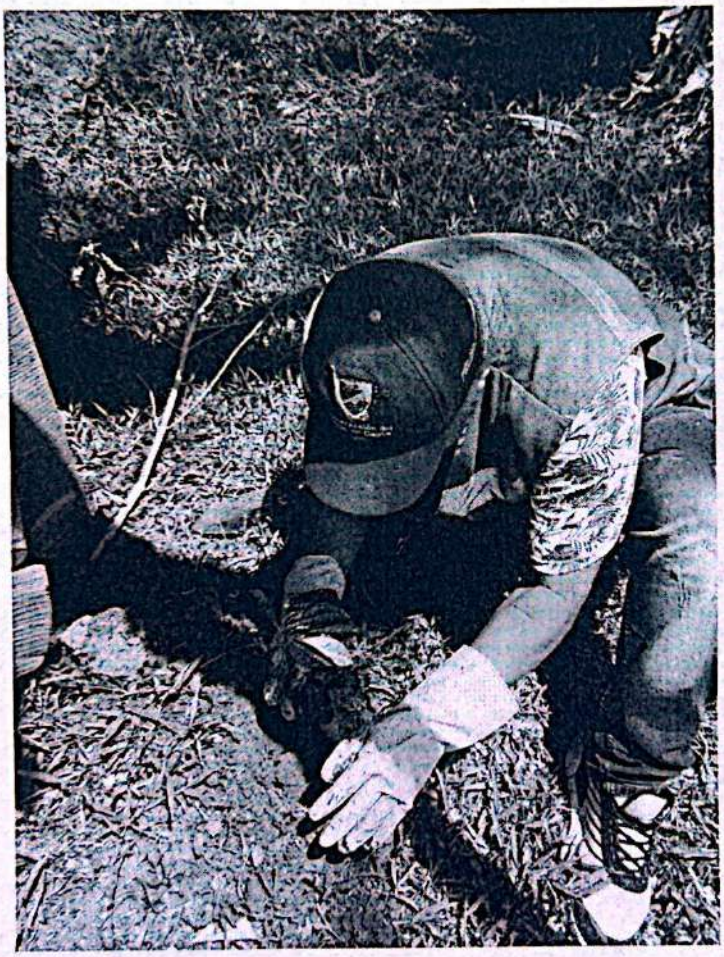
.



Anexo 5. Siembra.

Powered by CamScanner

- Asistí y participe en la siembra de 15 plantas ornamentales en la comuna 20 barrio siloe, sector la estrella, donde se sembró bromelias, croto amarillo y cactus, con el objetivo de embellecer el escenario deportivo y dejándolo e en óptimas condiciones para que la comunidad. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

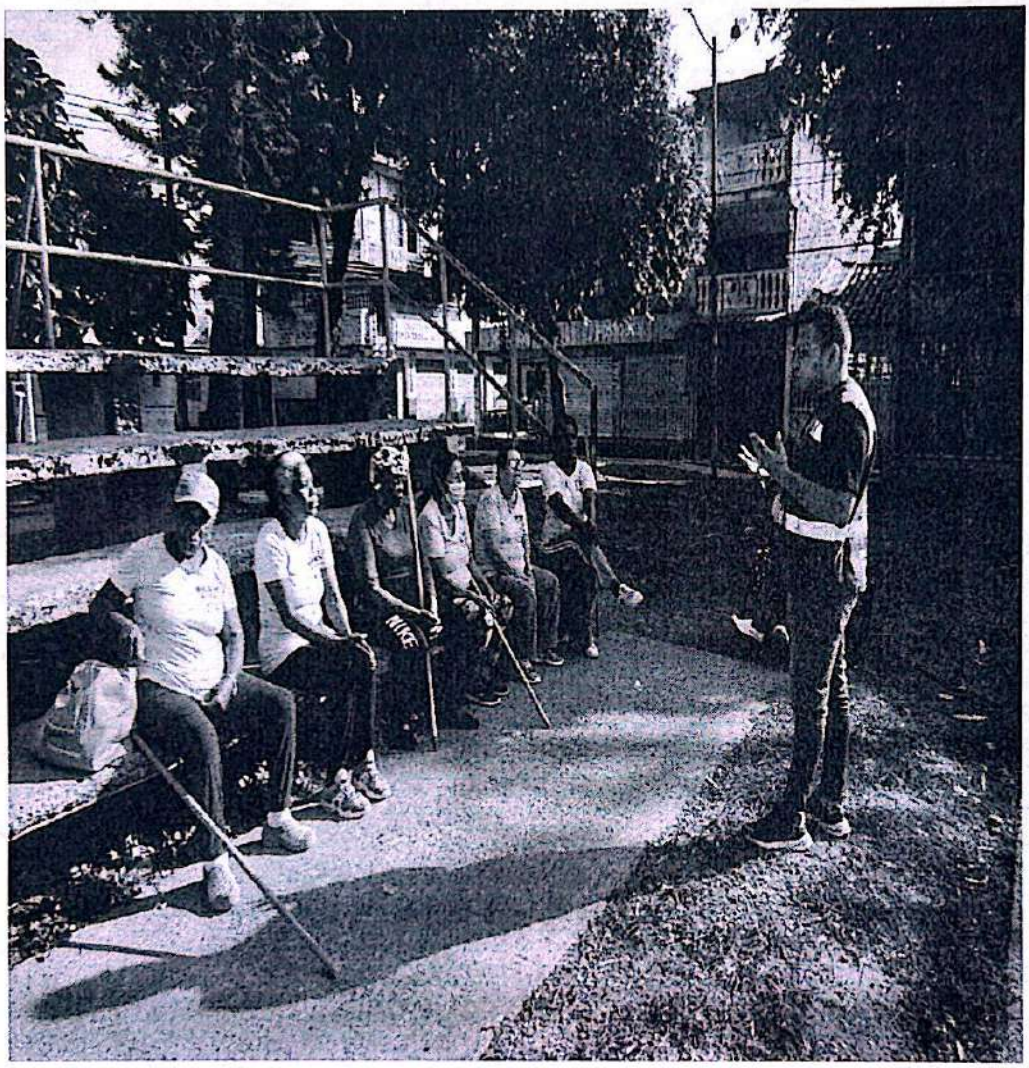


Anexo 6.siembra.

Powered by CamScanner

Actividad contractual: 3. Generar acciones ambientales comunitarias para el fortalecimiento de la estrategia establecida en el proyecto.

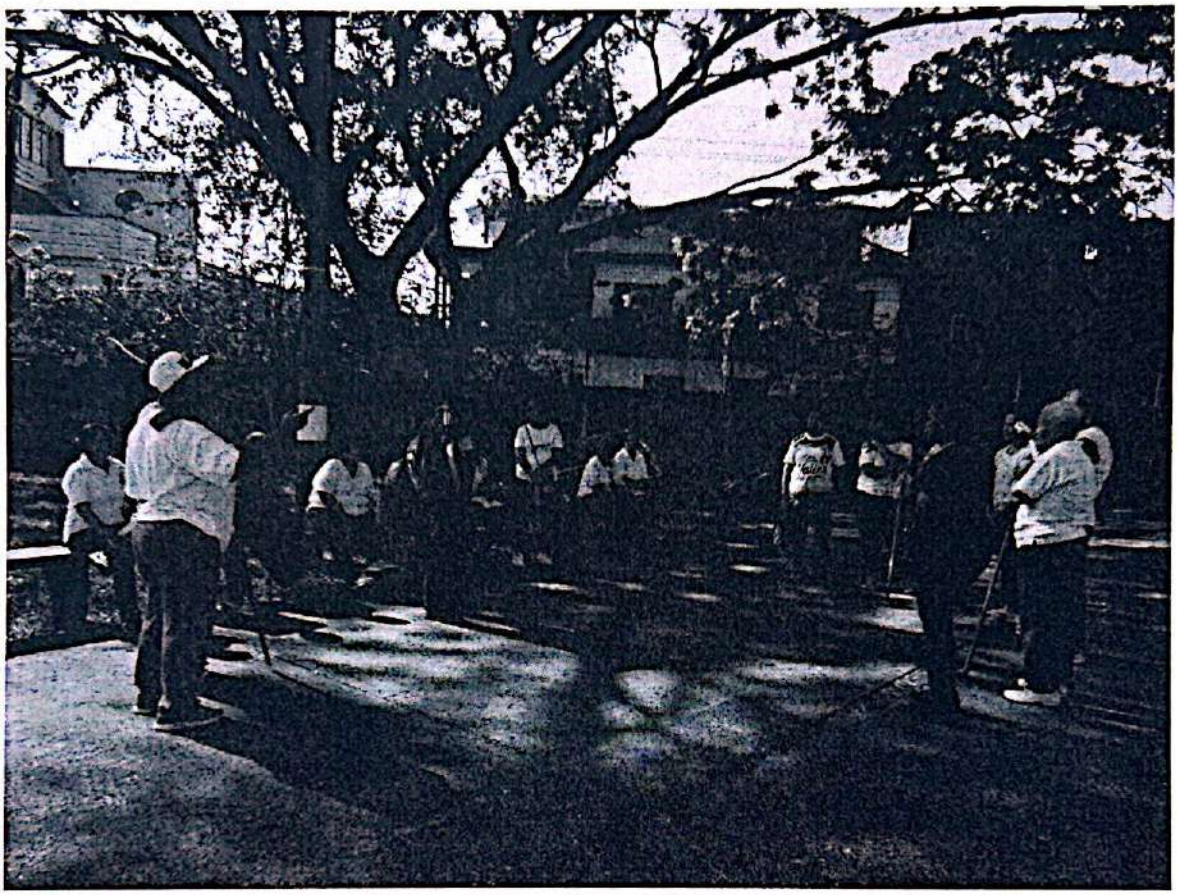
- Participe y asistí a la educación ambiental que se realizó en la comuna 15 barrio el valladito, donde se explicó la importancia de tener un buen manejo de residuos en nuestra comunidad, y invitándolos a que desde sus casas realicen una mejor separación de los desechos orgánicos y no orgánicos. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.



Anexo 7. Trabajo con la comunidad.

Powered by CamScanner

- Participe y asistí a la educación ambiental que se realizó en la comuna 15 barrio el vallado, sector polideportivo, donde se explicó la importancia de tener un buen manejo de residuos en nuestra comunidad, e invitándolos a que desde sus casas realicen una mejor separación de los desechos orgánicos y no orgánicos. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

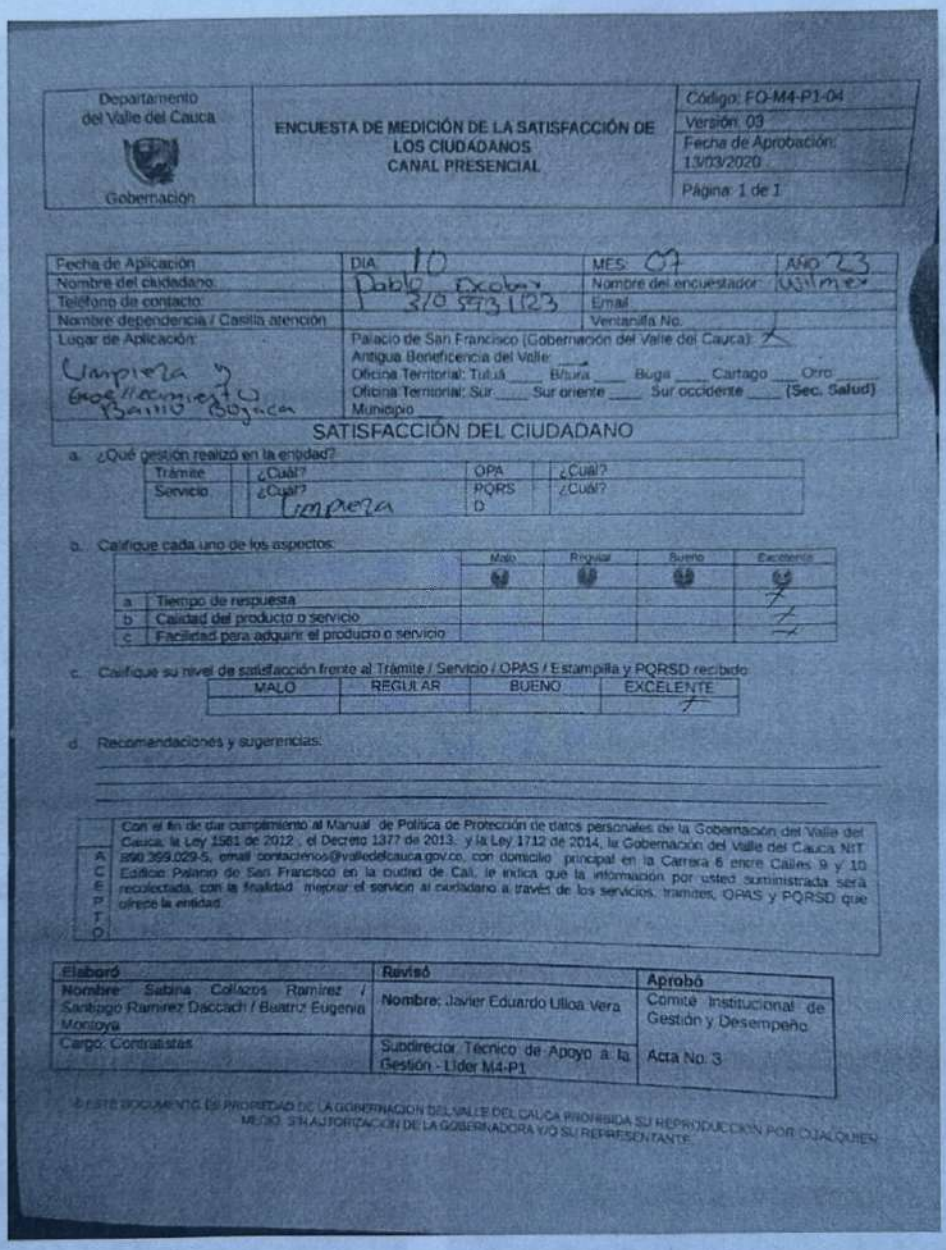


Anexo 8. Trabajo con la comunidad.

Powered by CamScanner

Actividad contractual: 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión – MIPG.

- Participe en la realización de encuesta dirigida a la comunidad que está siendo beneficiada por las actividades que se realizan en la comuna. Esto con el objetivo de saber cuál es el nivel de satisfacción de la limpieza y embellecimiento que se realizó en el lugar.



Departamento del Valle del Cauca Gobernación	ENCUESTA DE MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DE LOS CIUDADANOS CANAL PRESENCIAL	Código: FO-M4-P1-04 Versión: 09 Fecha de Aprobación: 13/03/2020 Página: 1 de 1

Fecha de Aplicación:	DIA: 10	MES: 07	AÑO: 23
Nombre del ciudadano:	Pablo Excobar	Nombre del encuestador:	Usime
Teléfono de contacto:	3105931123	Email:	
Nombre dependencia / Casilla atención:		Ventanilla No:	
Lugar de Aplicación: Limpieza y Embellecimiento Barrio Boyacá	Palacio de San Francisco (Gobernación del Valle del Cauca): X Antigua Beneficencia del Valle: ___ Oficina Territorial: Tuluá ___ Buga ___ Cartago ___ Otro ___ Oficina Territorial: Sur ___ Sur oriente ___ Sur occidente ___ (Sec. Salud) Municipio ___		

SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO

a. ¿Qué gestión realizó en la entidad?

Trámite	¿Cuál?	OPA	¿Cuál?
Servicio	¿Cuál? Limpieza	PQRS D	¿Cuál?

b. Califique cada uno de los aspectos:

		Malo	Regular	Bueno	Excelente
a	Tiempo de respuesta				X
b	Calidad del producto o servicio				X
c	Facilidad para adquirir el producto o servicio				X

c. Califique su nivel de satisfacción frente al Trámite / Servicio / OPAS / Estampilla y PQRSD recibido

MALO	REGULAR	BUENO	EXCELENTE
			X

d. Recomendaciones y sugerencias:

ACEPTO: Con el fin de dar cumplimiento al Manual de Política de Protección de datos personales de la Gobernación del Valle del Cauca, la Ley 1581 de 2012 , el Decreto 1377 de 2013, y la Ley 1712 de 2014, la Gobernación del Valle del Cauca NIT 890.399.029-5, email: contactenos@valledelcauca.gov.co, con domicilio principal en la Carrera 6 entre Calles 9 y 10 Edificio Palacio de San Francisco en la ciudad de Cali, le indica que la información por usted suministrada será recolectada, con la finalidad mejorar el servicio al ciudadano a través de los servicios, trámites, OPAS y PQRSD que ofrece la entidad.

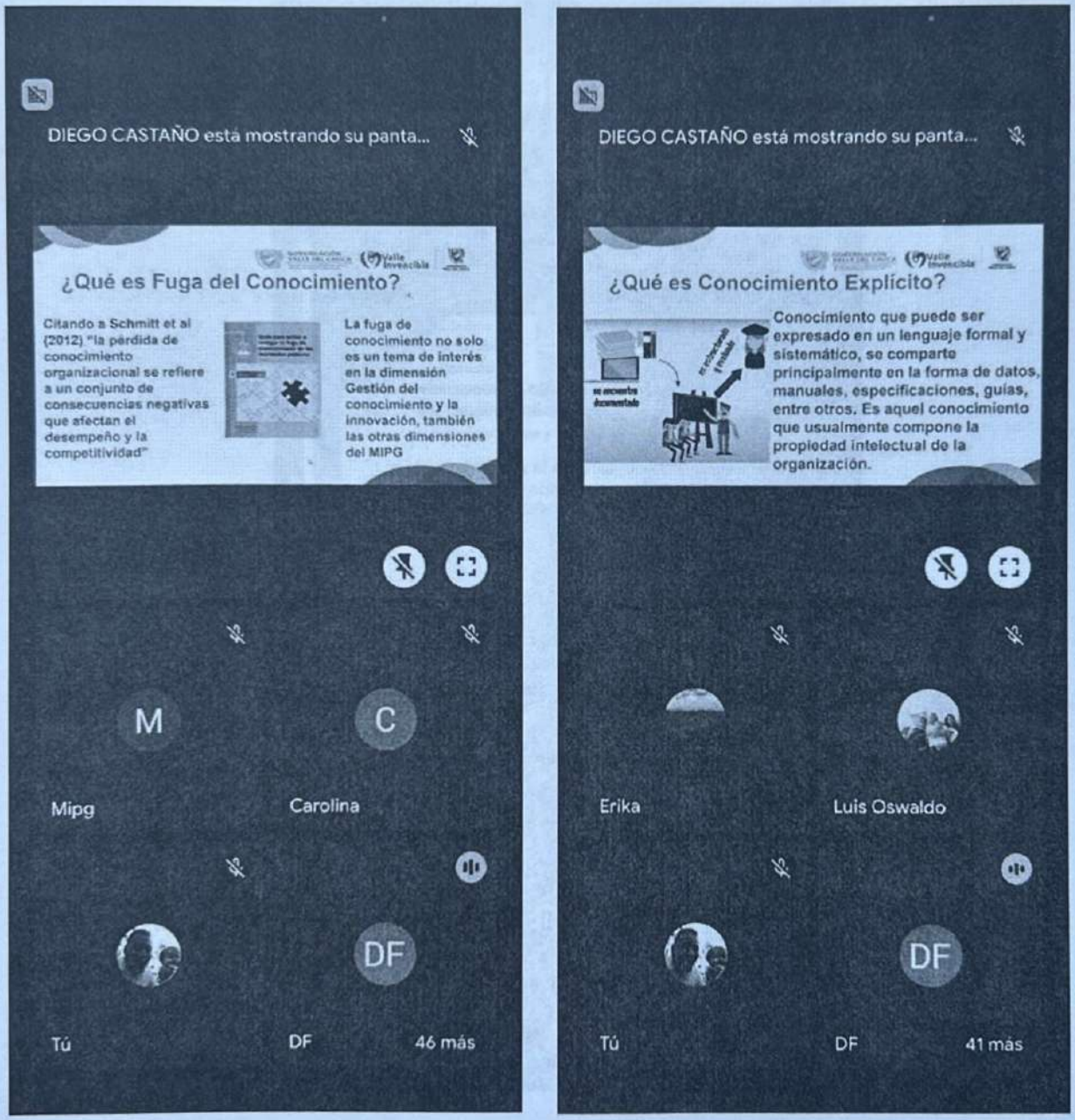
Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Sabina Collazos Ramirez / Santiago Ramirez Daccach / Beatriz Eugenia Montoya	Nombre: Javier Eduardo Ulloa Vera	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Contratistas	Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión - Líder M4-P1	Acta No: 3

© ESTE DOCUMENTO ES PROPIEDAD DE LA GOBERNACIÓN DEL VALLE DEL CAUCA PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN POR CUALQUIER MEDIO SIN AUTORIZACIÓN DE LA GOBERNADORA Y/O SU REPRESENTANTE.

Anexo 9. Encuesta MIPG.

Powered by CamScanner

- Asistí a la reunión virtual que realizo la contratista Luz Eneida encargada del área de MIPG, donde expuso las areas que tiene injerencia el área de MIPG, con el objetivo de dar a conocer las actividades que realiza esta área tan importante en la gobernación. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible.

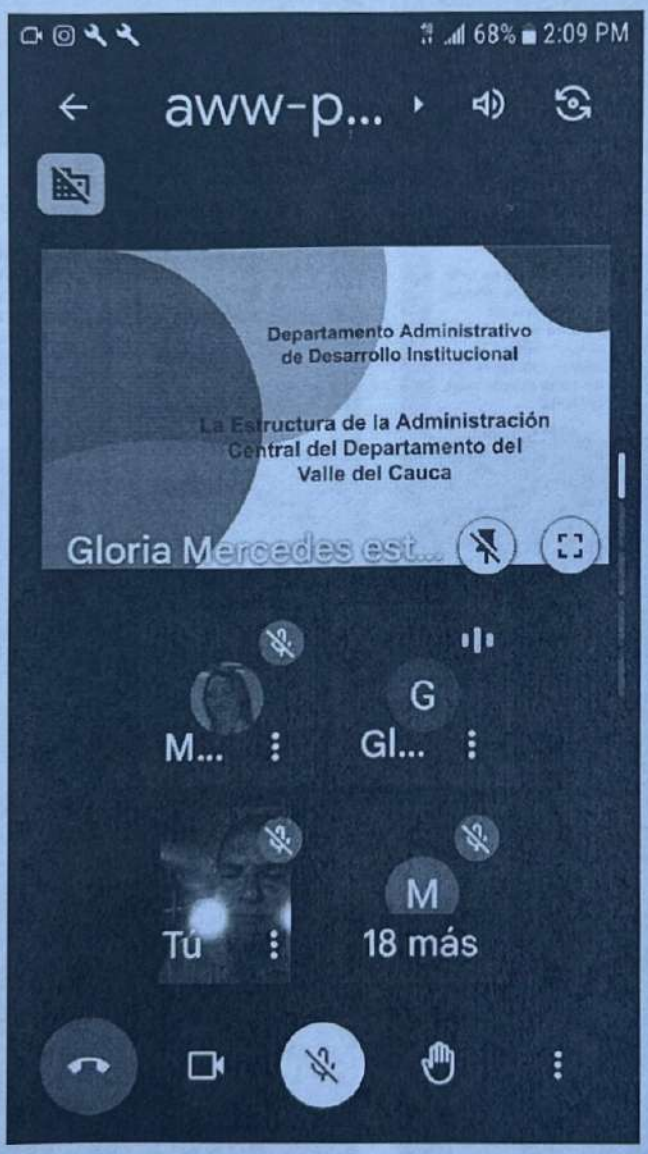


Anexo 10. Capacitación.

Powered by CamScanner

Actividad contractual: 5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por la supervisora.

- Asistí y participe en la capacitación virtual que convoco la oficina para la transparencia de la gestión pública, donde el facilitador. Yanny Fabián Moreno, expuso temas como Identificar valores de cada dependencia, cuando las personas no cumplen sus funciones afectan a las demás personas, se capacitan para hacer las cosas correctas, se buscan actividades para mejorar el desempeño, la integridad es la coherencia entre pensar, decir y hacer, esto con el fin de mejorar el compromiso con los empleados púbicos. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible

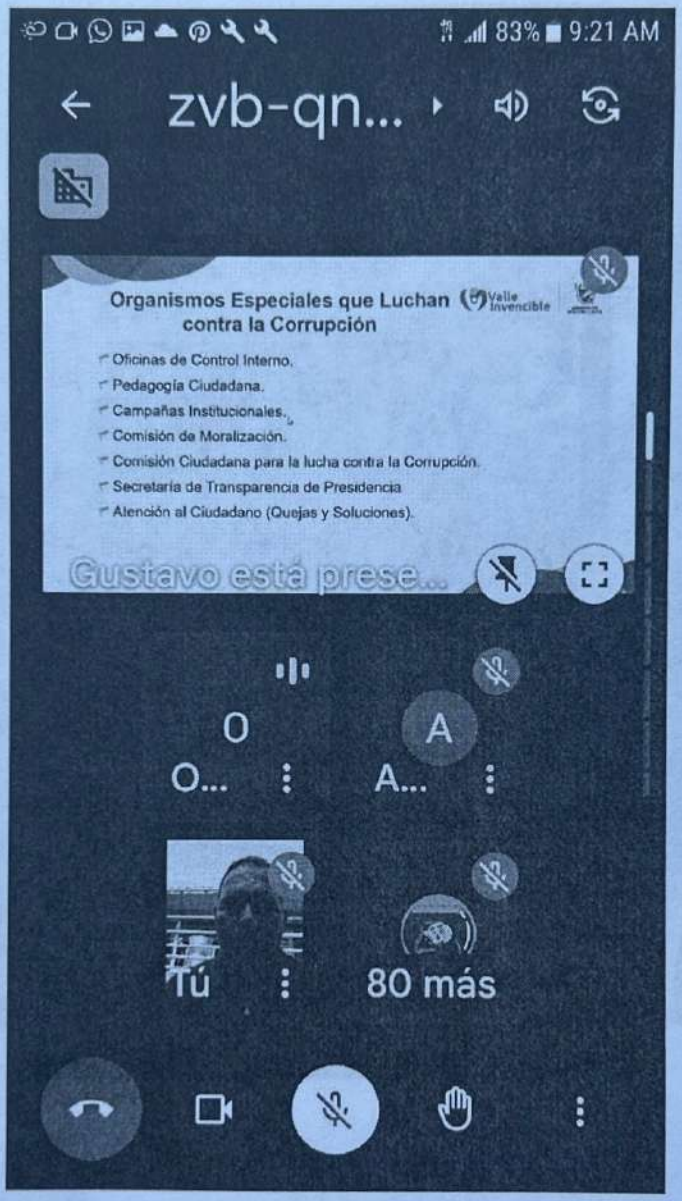


Anexo 11. Limpieza y embellecimiento

Powered by CamScanner

- Asistí y participe en la capacitación virtual que convoco la oficina de trasparencia de la gobernación del valle, donde el facilitador Gustavo Adolfo Izquierdo Urbano, explico temas de Anticorrupción ley 1474 del 20-11, Transparencia en la gestión pública ley 1712 del 20-12, y Ley 1712 del 20-14, con el objetivo de dar a conocer los derechos que tiene los empleados públicos. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible

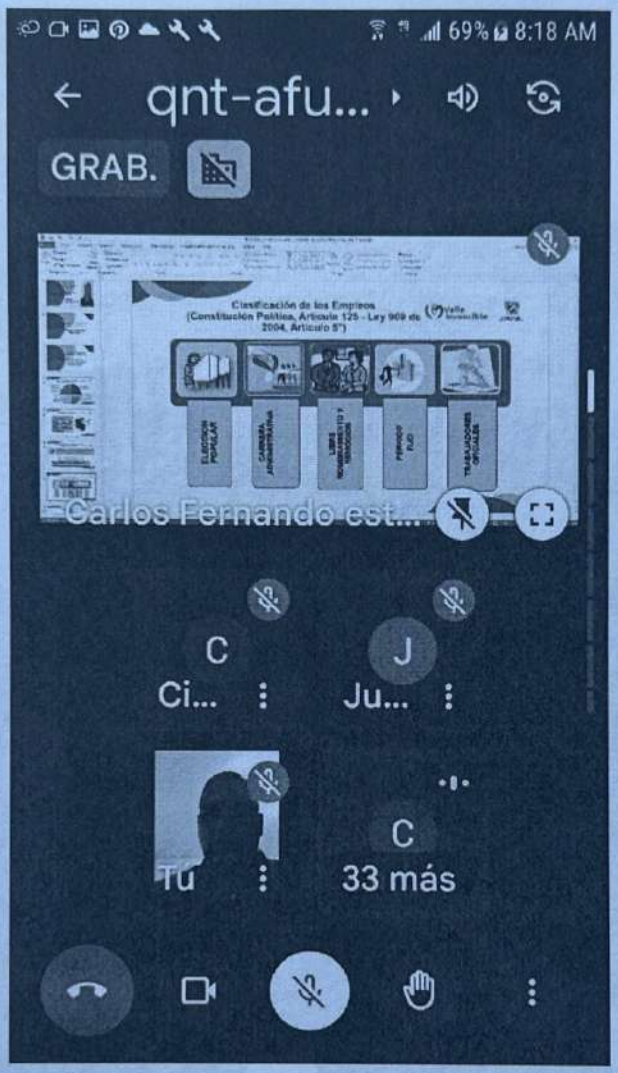
.



Anexo 12. Limpieza y embellecimiento

Powered by CamScanner

- Asistí y participe en la capacitación virtual que convoco la secretaría de convivencia seguridad ciudadana de la gobernación del valle, donde el facilitador Elmer Mendoza Betancourt (técnico operativo de la secretaría de convivencia seguridad ciudadana) explico temas del Acoso laboral y Ley 1010 del 2006, que prohíbe a los contratistas hacer tratos, sólo lo pueden hacer los jefes superiores y está prohibido que los funcionarios viajen en carros particulares a los municipios. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible



Anexo 13. Capacitación.

Powered by CamScanner

- Asistí y participe en la reunión que se realizó en el vivero Felipe torres, trituradora el chocho, ubicada en la vía hacia Montebello, se presentó el plan de manejo que va a tener el vivero para entregar plantas, además se implementó un concejo para realizar proyectos ambientales, con el objetivo de restaurar zonas que han sido deforestas por la comunidad. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible



Anexo 14. Reunión.

Powered by CamScanner

- Asistí y participe en la reunión que se realizó en el colegio portete de tarqui, junto a la rectora Camila zamorano, donde dieron a conocer los proyectos ambientales que se tienen previstos para los meses que quedan de clase, y la rendición de cuentas de lo que ya fueron realizado, esto con el objetivo de tener trasparencia hacia la comunidad. Participo la secretaria de ambiente y desarrollo sostenible



Anexo 15. Reunión.

Wilmer Alexander Salazar Quintana
C.C. 1.005.867.711

Powered by CamScanner